

....., dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
PESEL

.....
(adres)

.....
(nr. telefonu)

**Wójt Gminy Ryjewo
ul. Lipowa 1
82-420 Ryjewo**

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

1. Zwracam się o wydanie zaświadczenia dotyczącego:

- o wielkości gospodarstwa rolnego w hektarach fizycznych i przeliczeniowych
- o powierzchni użytków rolnych (*zwolnione z opłaty skarbowej*)
- o nieposiadaniu gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Ryjewo – wg stanu na dzień
- dochodowości z gospodarstwa rolnego za rok
- odprowadzanych składek na FUSR w latach
- o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości (art. 306e Ordynacji podatkowej)

2. Zaświadczenie powyższe zostanie przedłożone w
celem uzyskania.....

3. Odbiór zaświadczenia

- osobiście
- przez pełnomocnika/ osobę upoważnioną ze swoim dowodem tożsamości
- za pośrednictwem poczty, przesłane na adres:.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

- dowód zapłaty opłaty skarbowej
- pełnomocnictwo/upoważnienie

Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 2111),

-zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości: 21,00 zł (od każdego egzemplarza)
- pozostałe zaświadczenia : 17,00 zł (od każdego egzemplarza)

Opłatę należy wnieść na konto Urzędu Gminy w Ryjewie na rachunek

23 8300 0009 0070 1112 2000 0010 lub w punkcie kasowym w budynku Urzędu Gminy w Ryjewie.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH dot. podatków i opłat lokalnych

Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Ryjewo, ul. Lipowa 1, 82-420 Ryjewo.

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?

Celem przetwarzania danych osobowych jest:

1. naliczanie wysokości podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych i prawnych,
2. naliczanie wysokości podatku od środków transportowych od osób fizycznych i prawnych,
3. wydawanie decyzji w sprawie ww. podatków i opłat,
4. pobór i zwrot ww. podatków i opłat,
5. wydawanie zaświadczeń o figurowaniu w ewidencji podatników podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego oraz o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości,
6. w razie istnienia zaległości w wymienionych wyżej należnościach, podejmowanie działań informacyjnych, wystawiania opomnień, wezwań do zapłaty oraz tytułów wykonawczych.

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych; ustawą z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym; ustawą z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz innymi ustawami, przepisami wykonawczymi i regulacjami, mające zastosowanie w ww. sprawach.

RODO-ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Nie przewiduje się przetwarzania danych osobowych w celach innym niż te, w których dane osobowe zostały zebrane.

Komu udostępniamy dane osobowe?

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Dane osobowe **nie będą** przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Jak długo przechowujemy dane?

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

Jakie ma Pani/Pan uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator oraz z zastrzeżeniem art. 5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych; żądania ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, zgodnie z przepisami RODO.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (22) 531 03 00.

Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane?

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa.

Podanie numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest obowiązkowe ale może ułatwić i przyspieszyć kontakt.

Czy dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?

Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.

Jak uzyskać dodatkowe informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych?

Adres do korespondencji: Gmina Ryjewo, ul. Lipowa 1, 82-420 Ryjewo

Adres email: ug@ryjewo.pl

Inspektor Ochrony Danych: Krzysztof Jóźwik, e-mail: biuro@solved.com.pl